

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1191690090437 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24.03.2026 за ГРН 2261600243760



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

Решением № 1
Единственного учредителя
От «15» января 2026 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой благотворительной организации гармоничного развития детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья «Все для детей»

г. Казань
2026 г.



1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Автономная некоммерческая благотворительная организация гармоничного развития детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья «Все для детей», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой благотворительной организацией, учрежденной на основе добровольный имущественных взносов для реализации целей, изложенных в настоящем уставе.

1.2. Автономная некоммерческая благотворительная организация гармоничного развития детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья «Все для детей» создается в организационно-правовой форме Автономная некоммерческая организация.

1.3. Организация является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.4. Организация имеет официальное полное и сокращенное наименования на русском языке:

Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая благотворительная организация гармоничного развития детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья «Все для детей».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Все для детей».

1.5. Адрес (место нахождения) Организации: Российская Федерация, Республика Татарстан, город Казань.

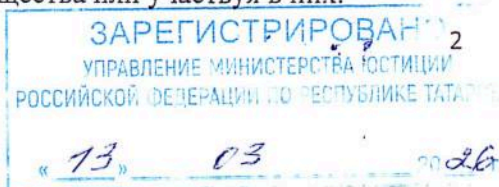
1.6. Организация в своей деятельности руководствуется общепризнанными принципами и нормами, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, а также настоящим уставом.

1.7. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента ее государственной регистрации.

1.8. Организация не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли при осуществлении деятельности, направленной на достижении уставных целей.

1.9. Организация имеет в собственности имущество и использует его для целей, определенных в Уставе. Организация отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Имущество, переданное учредителем Организации, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

1.10. Организация вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.



1.11. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, может иметь другие счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием. Организация вправе иметь свои штампы, бланки и эмблему.

1.13. Организация может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения, а также в международные организации, сохраняя при этом самостоятельность и права юридического лица.

1.14. Организация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются Учредителем Организации и действуют на основании выданной доверенности.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью Организации является: оказание помощи в социальной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны реализовать свои законные интересы.

2.2. Для достижения уставной цели Организация осуществляет следующие виды (предмет) деятельности:

1. Привлечение общественного внимания к проблемам детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья;

2. Содействие в оказании социальной и психологической помощи детям и подросткам с ограниченными возможностями здоровья и членам их семей, а также семьям ветеранов боевых действий;

3. Привлечение добровольных пожертвований отечественных и иностранных граждан, коммерческих, некоммерческих и государственных организаций в виде денежных средств с целью оказания материальной и иной помощи детям, больным тяжелыми заболеваниями, их семьям, а также семьям ветеранов боевых действий;

4. Социальное обслуживание, социальная поддержка и защита детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья;

5. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

6. Организация публикаций в прессе и иных средствах массовой информации с целью привлечения общественного внимания к проблемам детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья;

7. Поддержка материнства и детства в контексте социальной защиты детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья;

8. Содействие в обеспечении удобной, практичной и отвечающей потребностям особых групп населения и современной моде одежды инвалидов и лиц с ограниченными возможностями;

9. Содействие в разработке и изготовлении удобной, практичной и отвечающей современной моде одежды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, содействие формированию инклюзивной моды;

10. Содействие в организации работы ателье для пошива адаптивной одежды для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья;

11. Разработка моделей адаптивной одежды и аксессуаров для людей с разными формами инвалидности и другими ограниченными возможностями здоровья;

12. Разработка и реализация собственных проектов, а также содействие в разработке и реализации региональных и местных целевых программ и проектов, направленных на создание и развитие условий для активного образа жизни детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья;

13. Разработка и реализация собственных проектов, а также содействие в разработке и реализации региональных и местных целевых программ и проектов, направленных на создание общества равных возможностей для людей с инвалидностью, вовлечение молодых инвалидов в активную гражданскую жизнь;

14. Выявление семей, имеющих членов с разными формами инвалидности и другими ограниченными возможностями здоровья, а также семей ветеранов боевых действий, нуждающихся в социальной защите и адаптации, совместно с государственными и муниципальными органами (здравоохранения, образования, органами опеки и попечительства, сотрудниками полиции и другими уполномоченными органами, и учреждениями), общественными и религиозными организациями и объединениями;

15. Определение конкретных форм и периодичности оказания социальной помощи детям и подросткам с ограниченными возможностями здоровья и их семьям, исходя из состояния здоровья и способности к самообслуживанию;

16. Внедрение в практику новых форм социальной помощи для людей с разными формами инвалидности и другими ограниченными возможностями здоровья, а также их семей;

17. Привлечение органов государственной власти к решению вопросов социальной помощи и адаптации людей с разными формами инвалидности и другими ограниченными возможностями здоровья;

18. Организация консультационной поддержки для людей с разными формами инвалидности и ограниченными возможностями здоровья и их семьям, нуждающимся в социальной поддержке;

19. Организация деятельности групп взаимоподдержки, создание клубов общения, проведение различных мероприятий: круглых столов, тренингов, конференций по проблемам людей с разными формами инвалидности и другими ограниченными возможностями здоровья, а также по проблемам инклюзии в разных сферах деятельности;

20. Организация и проведение мероприятий, акций в сфере социальной помощи и адаптации семьям, имеющим родственников с разными формами инвалидности и другими ограниченными возможностями здоровья;

21. Организация и проведение культурно-массовых, зрелищно-развлекательных мероприятий среди детей с разными формами инвалидности и другими ограниченными возможностями здоровья и членов их семей;

22. Предоставление консультационных и посреднических услуг в области социальной помощи и адаптации семьям, имеющим детей с разными формами инвалидности и другими ограниченными возможностями здоровья;

23. Осуществление издательской деятельности, разработка, издание, адаптация, перевод, тиражирование различных проектов по оказанию социальной помощи и адаптации людей с разными формами инвалидности и другими ограниченными возможностями



здоровья, и другой продукции на бумажных, магнитных и других носителях информации по всем направлениям деятельности Организации;

24. Создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Организации, участие в работе средств Массовой информации по популяризации инклюзии и инклюзивной моды.

2.3. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития.

2.4. Для осуществления образовательной деятельности Организация может создавать специализированное структурное образовательное подразделение в соответствии со статьей 31 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", деятельность которого будет регулироваться Положением, разрабатываемым и утверждаемым Директором Организации.

2.5. Физические и юридические лица могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия при осуществлении уставной деятельности Организации.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Под благотворительной деятельностью для целей настоящего Устава понимается добровольная деятельность Организации по бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3.2. Под добровольческой (волонтерской) деятельностью для целей настоящего Устава понимается добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, указанных в настоящем Уставе.

3.3. Под участниками благотворительной деятельности для целей настоящего Устава понимаются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.

Под благотворителями для целей настоящего Устава понимаются лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Под добровольцами (волонтерами) для целей настоящего Устава понимаются лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в настоящем Уставе, или в иных общественно полезных целях.

Под благополучателями для целей настоящего Устава понимаются лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

3.4. Под благотворительной программой для целей настоящего Устава понимается комплекс мероприятий, утвержденных Учредителем Организации и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Организации.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация не отвечает по обязательствам учредителя, Учредитель не отвечает по обязательствам Организации.

4.2. Учредитель Организации не имеет имущественных прав на имущество и денежные средства Организации, включая произведенные им имущественные взносы.

4.3. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами на равных условиях с другими лицами.

4.4. Учредитель вправе:

4.4.1. входить в органы управления Организации;

4.4.2. присутствовать на всех заседаниях Совета;

4.4.3. предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение цели создания Организации;

4.4.4. принимать в состав учредителей новых лиц.

4.4.5. одобрять совершаемые Организацией сделки в случаях, предусмотренных законом;

4.4.6. определять порядок управления Организацией.

4.5. Учредитель Организации имеет право выйти из состава учредителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Органами управления Организации являются:

- Высший коллегиальный орган управления Организацией – Совет;
- Единоличный исполнительный орган Организации – Директор.
- Контрольно-ревизионный орган – Ревизор.

5.2. Высшим органом Организации является ее высший коллегиальный орган – Совет, формируемый сроком на 5 (пять) лет. Основной функцией Совета является обеспечение соответствия деятельности Организации цели и предмету, определенными в настоящем Уставе.



5.3. Совет состоит не менее, чем из 2 (двух) членов. Состав Совета формируется Учредителем Организации.

5.4. К исключительной компетенции Совета Организации относятся решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение Устава и утверждение устава Организации в новой редакции;
- назначение директора, ревизора Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового плана, годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (или ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение благотворительных программ Организации;
- другие вопросы, отнесенные действующим законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления Организацией.

5.5. Решения, относящиеся к исключительной компетенции Совета, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от числа присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в письменном виде в форме протоколов. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Если в составе Совета 2 (два) члена, то решения принимаются единогласно.

5.6. Заседания Совета созываются Директором или членами Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в год и являются правомочными при присутствии всех членов Совета. Годовое собрание Совета созывается не позднее трёх месяцев с момента окончания финансового года.

5.7. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

5.8. Директор назначается на должность на срок 5 (пять) лет и освобождается от нее решением Совета.

5.9. Директор:



- подотчетен Учредителю и Совету Организации, отвечает за состояние дел Организации;

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами;

- принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности Организации;

- распоряжается имуществом Организации в ее интересах, заключает договоры, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

- утверждает локальные нормативные акты Организации (по согласованию с Советом Организации);

- утверждает штатное расписание (по согласованию с Советом Организации), издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации;

- принимает на работу и увольняет персонал Организации в соответствии с действующим законодательством;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;

- обеспечивает выполнение решений Совета;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- несет ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы;

- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Учредителя Организации и Совета;

- предоставляет Учредителю и Совету Организации любую информацию о деятельности Организации по их требованию.

5.10. Директор несет персональную ответственность за сохранность финансовой и отчетной документации.

5.11. Директор вправе рассматривать все вопросы, относящиеся к деятельности Организации, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Совета и Учредителя.

5.12. Ревизор является контрольно-ревизионным органом Организации. Первоначально ревизор назначается Учредителем, в последующем - Советом, из лиц, не входящих в состав Совета. Срок полномочий Ревизора составляет 3 (три) года.

5.13. Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации.



5.14. Ревизор в обязательном порядке проводит проверку годовой бухгалтерской отчетности Организации и представляет ежегодный отчет Совету не позднее 1 (Одного) месяца после окончания финансового года.

5.15. Ревизор вправе:

- запрашивать документацию, относящуюся к деятельности Организации;
- требовать от лиц, входящих в состав органов управления Организации, Директора и сотрудников Организации предоставления необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- в случае необходимости требовать созыва Совета и вносить предложения в его повестку дня.

5.16. Порядок деятельности Ревизора определяется настоящим Уставом и внутренними документами Организации.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Имущество Организации формируется на основе:

- регулярных и единовременных поступлений от учредителя;
- благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходов от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Организацией;
- труда добровольцев (волонтеров);
- иных, не запрещенных законом, источников.

6.2. Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и иные ценные бумаги, земельные участки в порядке, установленном действующим законодательством, иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности Организации.

6.3. В собственности Организации также могут находиться издательства, средства массовой информации, зарегистрированные в установленном порядке, создаваемые и приобретаемые Организацией в соответствии с ее уставными целями.



6.4. Организация вправе приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности, участвовать в иных организациях, осуществляя учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

6.5. При превышении доходов Организации над ее расходами сумма превышения не подлежит распределению между ее учредителем и третьими лицами, а направляется на реализацию уставных целей Организации.

6.6. Организация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

6.7. Организация является собственником переданного ей имущества, а также приобретенного или созданного в процессе осуществления своей деятельности.

6.8. Имущество и денежные средства, переданные Организации ее учредителем, иными лицами, являются ее собственностью и не подлежат возврату.

6.9. Распорядителем средств Организации является ее Директор в пределах предоставленных ему полномочий.

6.10. Средства Организации хранятся на счетах Организации в учреждениях банка. Операции по счетам осуществляются в установленном порядке и производятся по расчетно-кассовым документам установленных форм.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Совета Организации.

7.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Организация может быть ликвидирована либо по решению Совета Организации, либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Имущество и средства Организации при ликвидации после удовлетворения требования кредиторов направляются на уставные цели Организации и не подлежат перераспределению между ее учредителем и другими лицами.

7.5. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

7.6. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации для исключения из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав принимаются на основании соответствующего решения Совета, принятого квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от количества присутствующих на заседании членов Совета при условии присутствия более половины от числа членов Совета. Если в составе Совета 2 (два) члена, то решения принимаются единогласно.

8.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

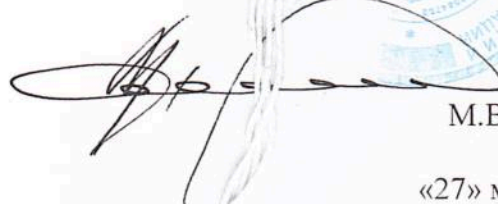


Решение о государственной регистрации
изменений, вносимых в устав
Автономной некоммерческой благотворительной организации
гармоничного развития детей и подростков с
ограниченными возможностями здоровья «Все для детей»
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Татарстан
13 марта 2026, учетный номер 1614051140

Сведения о государственной регистрации
изменений, вносимых в устав
Автономной некоммерческой благотворительной организации
гармоничного развития детей и подростков с
ограниченными возможностями здоровья «Все для детей»
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц 24.03.2026 за государственным
регистрационным номером 2261600243760
(ОГРН 1191690090437 от 12.11.2019 при создании)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 12 листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



М.В. Скирда

«27» марта 2026 г.

